



Francesca Rossi

f.rossi@nextresiiq.it

Esperienze professionali

Da nov. 2021 **Next Re SIQ S.p.A. – Dirigente Preposto alla redazione dei documenti contabili societari e Direttore Area Amministrazione, Bilancio e Contabilità - Roma**

Da lug. 2018 **Next Re SIQ S.p.A. – Responsabile Area Amministrazione, Bilancio e Contabilità - Roma**

Responsabile per le attività amministrative e la predisposizione dei bilanci IAS/IFRS. In particolare:

Supervisione e responsabilità della gestione contabile e amministrativa - Predisposizione dei bilanci consolidati e dei bilanci individuali redatti in accordo ai principi contabili IAS/IFRS – Predisposizione della reportistica trimestrale verso la Capogruppo - Chiusure contabili trimestrali – Analisi dei trattamenti contabili anche in coordinamento con consulenti esterni - Supervisione e coordinamento del puntuale adempimento di tutte le attività fiscali e tributarie in collaborazione con gli studi di consulenza – Supervisione e coordinamento del ciclo passivo. Internalizzazione dei processi contabili e amministrativi - Implementazione dei sistemi contabile e gestionale

Da ott. 2014 a lug-2018 **Mitsui E&P Italia A S.r.l. – Senior Accountant – Milano**

Esperienza completa in ambito Amministrazione Finanza e Controllo per società operante nel settore Oil & Gas controllata dal Gruppo Mitsui & Co. Ltd. In particolare:

Reportistica per consuntivi, piani pluriennali, *budget* e *forecast* - Bilanci d'esercizio e bilanci consolidati IAS/IFRS - Chiusure contabili e pianificazione fiscale – Responsabile della reportistica mensile e trimestrale verso HQ

Da feb. 2007 a ott. 2014 **Deloitte & Touche S.p.A. - Supervising Auditor – Milano**

Responsabilità e supervisione del team di lavoro (fino a 10 persone) - *Audit* di bilanci di esercizio e bilanci consolidati di società e gruppi quotati e non quotati - Analisi e valutazione del sistema di controllo interno, dei processi e delle procedure aziendali

Da dic. 2006 a gen. 2007 **Unicredit Produzioni Accentrate S.p.A. – Stage – Perugia**

Attività di back-office per gli uffici di Cassa Centrale

Istruzione e formazione

2002-2006 **Corso di Laurea in Economia Aziendale - Università degli Studi di Perugia**

Tesi di laurea in revisione aziendale: “La comprensione dell’attività del cliente nel processo di revisione contabile del bilancio: principi di revisione nazionali ed internazionali”

1997-2002 **Maturità Scientifica – Liceo Scientifico A. Volta - Spoleto (PG)**

Conoscenze linguistiche

Inglese: Fluente

Francese: Intermedio

Giapponese: Principiante

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2017/679)